



# PROVOZNÍ ŘÁD ZAŘÍZENÍ

**PROFOL, s.r.o.**

**Zařízení ke sběru, výkupu a využívání odpadů:  
Úprava a recyklace odpadů - Linka na recyklaci plastů**

**(R5,R12,R13)**

**Provozovna : Jalovisko 565, 66457 Měnín**

Zpracoval : Ing. Pavel Medulán, květen 2020

## 1. Základní údaje o zařízení :

**Název zařízení:**

**Zařízení ke sběru, výkupu a využívání odpadů: „Úprava a recyklace odpadů - Linka na recyklaci plastů“**

**Identifikační údaje vlastníka a provozovatele :**

PROFOL s.r.o.

Měnín – Jalovisko 565, 66457

IČO:63483769

**Statutární zástupci a vedoucí pracovník :**

Ing. Pavel Medulán, Novosady 31, 66448 Moravany

Tel.: 603 260 107

e-mail: medulan@profol.cz

Schváleno rozhodnutím vydaným

Krajským úřadem Jihomoravského kraje,

odbořem životního prostředí

č.j. *JMK 145570/2020* ze dne *20.10.2020*

Platnost tohoto provozního řádu je do *31.10.2025*

Krajský úřad Jihomoravského kraje  
odbor životního prostředí  
Žerotínovo nám. 3  
601 82 Brno

**Důležitá tel.čísla a adresy:**

Hasiči : 150

Záchranná služba : 155

Policie ČR : 158

Městská policie : 156

Poruchy : Plyn : 1239

Elektřina : 800 225 577

Voda : 543 212 537

Krajská hygienická stanice JMK : 541 421 211

Tísňová linka SOS : 112

Česká inspekce životního prostředí : Lieberzeitova 14, 602 00 Brno,  
tel.:545 545 111  
mobil.: 731 405 100

Obecní úřad Měnín: Měnín 34, 66457 Měnín  
Tel.: 544224521

Městský úřad Židlochovice: Nádražní 750, 667 01 Židlochovice  
Tel.: 547 428 711

Krajský úřad Jihomoravského kraje : Žerotínovo nám.3/5, Brno 602 00  
tel : 541 651 111

**Údaje o provozovně :**

Adresa provozovny : Jalovisko 565, 66457 Měnín

Umístění zařízení: pozemek parc.č. 1521 k.ú. Měnín  
kolaudační rozhodnutí č.j.: 1890/14, Sp.zn.: 1726/14/SÚ/VŠ

Kapacitní údaje zařízení:

Členění dle způsobu nakládání s odpadem:

Celková roční kapacita zařízení:	600 tun odpadů
- z toho odpady určené pouze pro sběr, výkup a skladování (R13)	100 tun odpadů
Celková roční zpracovatelská kapacita zařízení:	700 tun odpadů
Maximální okamžitá kapacita - odpady:	75 tun
Maximální okamžitá kapacita - výrobky:	75 tun

## 2. Charakter a účel zařízení

Kódy využívání odpadu v zařízení dle přílohy č.3 zákona č.185/2001 Sb.,:

R5 Recyklace/znovuzískání ostatních anorganických materiálů

R12 Úprava odpadů k aplikaci některého z postupů uvedených pod označením R1 až R11

R13 Skladování materiálů před aplikací některého z postupů uvedených pod označením R1 až R12 (s výjimkou dočasného skladování na místě vzniku před sběrem)

Zařízení je určeno k shromažďování, sběru, výkupu, skladování, úpravě a využití odpadů z plastů, neželezných kovů, elektrokabelů a jejich mixů. Většina přijatého odpadu do zařízení bude recyklována (R5, R12), část odpadů bude po výkupu pouze skladována a předána dalším oprávněným osobám k využití (R13).

### Seznam druhů odpadů vstupujících do recyklační technologie (odpady recyklované, R5, R12):

07 02 13	-	plastový odpad
12 01 05	-	plastové hobliny a třísky
16 01 19	-	plasty
17 02 03	-	plasty
15 01 02	-	plastové obaly

### Seznam druhů odpadů nevstupujících do recyklační technologie (odpady pouze sbírané, vykoupené a chystané k předání jiným oprávněným osobám k dalšímu využití R13):

17 04 11	-	kabely neuvedené pod 170410
07 02 13	-	plastový odpad

11 05 01	-	tvrdý zinek
12 01 03	-	piliny a třísky neželezných kovů
12 01 05	-	plastové hobliny a třísky
15 01 01	-	papírové obaly
15 01 02	-	plastové obaly
16 01 17	-	železné kovy
16 01 18	-	neželezné kovy
16 01 19	-	plasty
17 02 03	-	plasty
17 04 01	-	měď, bronz, mosaz
17 04 02	-	hliník
17 04 03	-	olovo
17 04 04	-	zinek
17 04 05	-	železo a ocel
17 04 06	-	cín
17 04 07	-	směsné kovy
19 12 02	-	železné kovy
19 12 04	-	plasty a kaučuk
20 01 01	-	papír a lepenka
20 01 39	-	plasty (především PET lahve)
20 01 40	-	kovy

### 3. Popis zařízení a technologický popis

Zařízení sestává z jednopodlažní ocelové zateplené haly, v níž jsou umístěny recyklační linky. V hale je betonová odizolovaná podlaha. Zařízení je vybaveno vahou, vysokozdvíhým vozíkem a recyklačními linkami I. a II.:

Název : **Linka na recyklaci plastů I. a II.**

Recyklovaný odpad: Plastové technologické odpady a použité plastové obaly

Účel zařízení: Podrtit plastové odpady na frakci vhodnou pro další materiálové využití.

Popis linky I.:

Recyklační linka je tvořena následujícími komponenty:

1. Podávací pásový dopravník
2. Metaldetektor
3. Drtič Hosokawa Alpine 60/100 CL, výrobní číslo: R1-256615
4. Dopravní ventilátor
5. Roštový magnetický separátor
6. 1x cyklon,
7. Plnicí stanice na bigbasy
8. Filtrační skříň s filtračními rukávy

Popis linky II.:

Recyklační linka je tvořena následujícími komponenty:

9. Podávací pásový dopravník
10. Metaldetektor
11. Drtič Hosokawa Alpine CL 450/1000 – výrobní číslo: R1-219045
12. Dopravní ventilátor
13. Roštový magnetický separátor
14. 1x cyklon,
15. Plnicí stanice na bigbasy
16. Filtrační skříň s filtračními rukávy

Jednotlivé shromažďovací prostředky a místa soustředění odpadu jsou označena katalogovým číslem odpadu a jeho názvem. Místa pro shromažďování nebezpečných odpadů vznikajících provozem zařízení jsou vybavena identifikačními listy nebezpečného odpadu a zabezpečena proti jejich úniku.

#### **4. Technologie a obsluha zařízení**

Popis technologického postupu nakládání s odpadem v zařízení:

##### **Přejímka odpadů**

Povinnosti obsluhy zařízení :

- vizuálně zkontrolovat dodávaný odpad
- zkontrolovat a převzít od dodavatele „základní popis odpadu“

- pokud není odpad zvážěn, potom tento zvážít, založit vážní lístek
- Potvrdit dodací list
- Údaje o přijatém odpadu zapsat do průběžné evidence odpadů
- V případě pochybností o kvalitě dodávaného odpadu povolat vedoucího zařízení a následně odpad do zařízení nepřijmout
- V případě nepřijetí odpadu zpracovat „Hlášení o nepřijetí odpadu“

### **Přejímka probíhá dle přílohy č. 2 vyhlášky č. 383/2001 Sb.**

Odpady jsou do zařízení přijímány na základě základního popisu odpadu, která obsahuje :

- identifikační údaje původce odpadu (název, adresa, IČO)
- identifikační údaje dodavatele odpadu
- kód odpadu, kategorie a popis jeho vzniku
- předpokládané množství odpadu v dodávce
- předpokládaná četnost dodávek odpadů shodných vlastností

### **Další nakládání s odpady**

Po přijetí odpadů do zařízení obsluha podle vytíženosti a zásob rozhodne, zda odpad bude soustředěn v prostoru určeném pro odpady ke zpracování, nebo bude přímo zpracován na recyklační technologii.

V případě soustředění odpadů tyto uloží na určená místa do určených shromažďovacích prostředků podle druhů.

Veškeré vykoupené a skladované odpady (R13) jsou dále předávány jiným oprávněným osobám k dalšímu využití nebo odstranění.

Veškeré upravené odpady (R12) a výrobky (R5) vzniklé činností na výše uvedené recyklační technologii, (čisté jednodruhové drtě plastů), jsou předávány k dalšímu materiálovému využití v plastikářském průmyslu.

### **Soustředování odpadů v zařízení**

Plastové odpady jsou v zařízení uskladněny ve formě slisovaných balíků, volně ložené na místech k tomu určených nebo ve velkoobjemových vacích. Železné a neželezné kovy a el. kabely jsou uskladněny v plechových bednách nebo ve vacích na paletách.

Každý shromažďovací prostředek je označen názvem odpadu, jeho katalogovým číslem a jménem osoby, která za odpad odpovídá. Dále je označen dle potřeby např. barvou, hmotností apod.

### **Postup nakládání s odpadem v recyklačních linkách I. a II.**

Obsluha převezme plastový odpad na zpracování z místa pro něho určeného a vkládá ho na podávací pásový dopravník, který transportuje materiál do řezacího mlýna. Podrcený materiál je transportován

pneumatickou dopravou přes magnetický rošt, kde dochází k oddělení kovových nečistot, plast je následně transportován do plnicí stanice bigbagů. Vzduch vycházející z transportního systému je přefiltrován od prachu ve filtračních skříních, než se dostane do ovzduší. Vyrobena drť se před expedicí uskladní v prostorách přístřešku před halou. Vyřazený nepoužitelný plastový odpad se uskladní zabalený v bigbagu, následně se expeduje k energetickému využití.

### **Prohlášení zpracovaného odpadu za výrobek**

Výrobkem se v zařízení mohou stát pouze odpady, u nichž je zajištěno, že jsou svým složením, pokud jde o druh obsažených plastů, jednodruhové (PE, PP, PET atd.), a ostatní příměsi lze zpracováním na linkách oddělit. Okamžikem, kdy odpad po předchozí vizuální kontrole obsluhou, přeměníme mechanickým zpracováním v odpadovém režimu (R5) na recyklačních linkách I. nebo II. na jednodruhovou plastovou drť, uloženou v bigbagách nebo papírových oktabínech, dochází k přeměně zpracovaného odpadu na výrobek - plastovou drť vhodnou pro zpracování v plastikářském průmyslu. Tato drť je skladována pro následnou expedici. Veškeré bigbasy s plastovou drtí jsou neprodleně opatřeny evidenčním listem, kde je uveden výrobce, datum výroby, kat. číslo a množství odpadu, z něhož byl výrobek vyroben, váha a specifikace výsledného materiálu (např.: HDPE, černé, extruzní, MFI 0,57), případně pořadové číslo, podle kterého, je možné určit směnu. Nachystáním plastové drtě k expedici (uložením zpracované drti do bigbagu či oktabínu), prohlašujeme zpracovaný plastový odpad za výrobek, v průběžné evidenci ho již vedeme jako převedený odpad na výrobek a množství převedeného odpadu uvádíme v Hlášení o produkci a nakládání s odpady za vykazovaný rok. Evidenční listy jsou součástí průběžné evidence odpadů v zařízení.

## **5. Monitorování provozu zařízení**

Vzhledem k druhům odpadů, používaným zařízením a technologiím určených k jejich zpracování není nutné zvláštní monitorování, při tomto druhu přepracování nevznikají exhalace a vzduch vycházející z dopravního systému linek je filtrací zbaven prachových nečistot. Sleduje se provozuschopnost strojů, servisní intervaly stanovené výrobcem, popřípadě úkapy maziv z mechanismů. Pro tyto případy je zařízení vybaveno havarijní soupravou obsahující sorbent (piliny), lopatu, smetáček a plastovou nádobu s víkem.

## **6. Organizační zajištění provozu zařízení**

Za provoz zařízení odpovídá vlastník a statutární zástupce firmy PROFOL, s.r.o. Ing.Pavel Medulán, tel. 603 260 107

Provozní doba :            Pondělí – Pátek    6:00 – :14 30 hod.

## 7. Evidence odpadů

Evidence odpadů do zařízení přijímaných a v zařízení produkovaných je vedena dle § 21 vyhlášky MŽP č. 383/2001 Sb., a dále dle § 18 odst. 3 zákona č.185/2001 Sb., (§8 odst.2,3 vyhl.č.383/2001 Sb.)

Údaje o přijatém nebo vydaném odpadu jsou zapisovány do průběžné evidence odpadů a jsou vedeny potvrzené dodací listy s následujícími informacemi:

- datum převzetí nebo vydání odpadu
- název dodavatele nebo odběratele + IČO, případně IČZ
- název odpadu + kód odpadu + množství převzatého odpadu
- podpis zaměstnance, který převzal nebo vydal odpad

Veškerá evidence odpadů je uchovávána po dobu 5 let.

Do zařízení je přijímán pouze odpad vznikající při činnosti právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání, **není prováděn výkup od fyzických osob.**

Do zařízení jsou přijímány pouze odpady, za které nám dodavatelé vystavují faktury v přenesené daňové povinnosti, tudíž evidence přijatých odpadu je vedená i v účetním systému.

**Za následující kovové odpady není prováděna platba v hotovosti, pouze převodem na účet,**

**dle § 8 vyhlášky č. 383/2001 Sb.**

Kód druhu odpadu	Název druhu odpadu
17 04 01	Měď, bronz, mosaz
17 04 02	Hliník
17 04 03	Olovo
17 04 04	Zinek
17 04 06	Cín
17 04 07	Směsi kovů (17 04 01 - 06)
17 04 11	Kabely
16 01 17	Železné kovy
16 01 18	Neželezné kovy



17 04 05	Železo a ocel
17 04 07	Směsné kovy
20 01 40	Kovy

## 8. Opatření pro případ havárie

Pro případ požáru je zařízení vybaveno hasicími přístroji a obsluhující personál prošel školením protipožární ochrany a ví jak v takovýchto případech postupovat.

V případě možného úniku ropných produktů a olejů z manipulačních prostředků tj. vysokozdvížného vozíku, hydraulického pohonu atd. jsou připraveny absorbenty těchto látek a personál je proškolen jak v takovýchto případech postupovat.

## 9. Bezpečnost provozu, ochrana životního prostředí a zdraví lidí

Všichni pracovníci prošli školením o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci. Na určeném místě se nachází lékárna obsahující všechny potřebné prostředky důležité při podání první pomoci společně s telefonním číslem záchranné služby. Všichni pracovníci jsou vybaveni ochrannými pracovními pomůckami (rukavice, chrániče sluchu i zraku pokud to vyžaduje druh prováděné práce, obuv, ošacení), které slouží k ochraně jejich zdraví. Zaměstnanci jsou pravidelně proškoleni 1x / rok z bezpečnosti práce. Zařízení nemá charakterem své činnosti negativní vliv na životní prostředí.

## 10. Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů umožňující jejich přijetí do zařízení

Do zařízení jsou přijímány pouze odpady kategorie „O“ v pevném skupenství, skladované ve vhodných obalech. Přijímají se odpady pouze od smluvních partnerů, zpravidla se jedná o opakované dodávky odpadu. Na dodacích listech a fakturách za dodaný odpad je uvedena přenesená daňová povinnost a veškerá identifikace odpadu. Odpady jsou přijímány na základě objednávek, kde je specifikován přijímaný odpad „základním popisem odpadu“, jenž obsahuje:

Identifikace dodavatele

katalog. číslo odpadu a název odpadu dle Katalogu odpadu

množství

název plastu (PET, HDPE, PP, atd.)

barva (čirá, modrá, barevný mix, atd.)

forma odpadu (lisované odstřížky v balících, volně ložené kusy v krabicích KTP, preformy v BB, desky na paletách, atd.)

kontaminace (bez kontaminace, přítomnost papírových etiket, kovových sponek, dřevní prach z CNC obrábění, atd.)

Do zařízení přijímáme především druhově vytříděné plastové odpady bez nečistot a kontaminace ostatními plasty. Kvalita přijímaných odpadů je posuzována vizuálně a je porovnávána s dodaným „základním popisem odpadu“. Obsluha kontroluje uvedený druh plastu, jeho barvu a čistotu, v případě že kvalita nevyhovuje našim zpracovacím schopnostem, odpad nepřevzeme. Pokud se nekvalita zjistí až po přejímce, pak se s dodavatelem řeší reklamace a dodavatel je povinen nám vystavit dobropis, ve kterém se zahrnou i naše náklady na uložení na TAP, nebo při kontaminaci PVC náklady na uložení na skládku.

### **11. Suroviny využívané v zařízení (mimo přijímané odpady)**

Při vlastním zpracování odpadů nejsou využívány jiné suroviny.

### **12. Využitelné materiály (nebo energie) získávané v zařízení z odpadů a jejich množství ve vztahu k přijímaným odpadům**

Materiály získávané v zařízení z odpadů jsou jednodruhové vytříděné plastové drti opatřené evidenčními listy dle výše uvedeného a zařazené podle druhu materiálu (název plastu). Popsáno podrobně v kapitole Prohlášení odpadu za výrobek. Podíl využitelných materiálů ze přijatých odpadů může dosahovat, podle složení vstupu, až 100 %.

### **13. Energetická náročnost zařízení v přepočtu na hmot. jednotku přijímaných odpadů**

Vzhledem k pohonu technologických celků zařízení vzniká při zpracování odpadů a jejich předúpravě potřeba cca 20 kWh/t zpracovávaného odpadu.

## 14. Odpady, odpadní vody a emise do ovzduší vystupující ze zařízení a jejich skutečné vlastnosti vč. popisu způsobu jejich řízení

Při provozu a obsluze zařízení vznikají tři kategorie odpadů:

### 1. Odpady vznikající při údržbě strojů recyklačního zařízení:

- 13 02 08\* jiné motorové, převodové a mazací oleje, odpad vzniká při údržbě VZV nárazově v závislosti na počtu Mh techniky, je shromažďován v nepropustné nádobě (200 l), místo vybaveno ELNO, nádoba označena dle vyhl.č.383/2001 Sb.
- 15 02 02\* absorbční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy (při běžném provozu zařízení a jeho údržbě)
- 16 06 01\* Olověné akumulátory, odpad vzniká při údržbě VZV nárazově v závislosti na počtu Mh techniky, je shromažďován v zajištěném speciálním kontejneru, místo vybaveno ELNO, nádoba je označena dle vyhl.č.383/2001 Sb.
- 20 01 21\* Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť, odpad vzniká při opravách (výměně) osvětlení haly. Odpady jsou shromažďovány v původních obalech tak, aby nedošlo k jejich rozbití.

### 2. Odpady vznikající činností zaměstnanců:

- 20 01 03 směsný komunální odpad (odpad charakteru podobný komunálnímu), vznikající z činnosti zaměstnanců zařízení. Tento je tříděn na PET lahve, fólie papír a následně je tento odpad předán jiným oprávněným osobám k dalšímu využití nebo odstranění.

### 3. Odpady vznikající při recyklaci a úpravě odpadů:

- 19 12 12 jiné odpady z mech.úpravy odpadu neuvedené pod číslem 191211 (odpady po vytřídění dále nevyužitelné a netříditelné, směsi papírků, igelitů, apod.). Tento odpad je předáván další oprávněné osobě k materiálovému nebo energetickému využití.
- 19 12 02/03 kovové odpady vytříděné při zpracování plastů

Odpad kat. č. 15 02 02\* je shromažďován v samostatné nádobě, místo jejího uložení je vybaveno i identifikačním listem nebezpečného odpadu.

## **15. Hmotnostní podíl odpadů vystupujících ze zařízení včetně hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu ke hmotnosti přijímaných odpadů**

V zařízení jsou z části odpadu vyráběny výrobky (čisté vločky a drtě plastů), část odpadu je dále předána jiným oprávněným osobám k dalšímu využití nebo odstranění.

Činností recyklační linky nevznikají emise do ovzduší ani odpadní vody.

## **16. Návrh provozního deníku**

Provozní deník je veden vedoucím zařízení a uložen v prostorách zařízení. Záznamy jsou pořizovány neprodleně. Obsahuje:

- všechny skutečnosti, charakteristické pro provoz zařízení - jména obsluhy, vybrané údaje o sledování provozu zařízení - spotřeba energií, vody, množství přijatých odpadů.
- další údaje z monitorování provozu zařízení včetně výsledků monitorování provozu zařízení ve zkušebním i trvalém provozu.
- záznamy o školení pracovníků zařízení, o kontrolách v zařízení apod.
- záznamy o zvláštních událostech a poruchách v provozu s možným dopadem na životní prostředí, včetně jejich příčin a nápravných opatření.

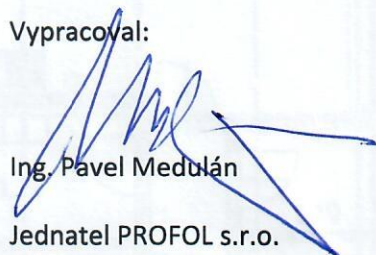
V případě, že odpad nebyl do zařízení přijat nebo že byl přijat na základě písmene B. bodu 1 přílohy č. 5 k vyhlášce č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, provede provozovatel písemné ohlášení této skutečnosti krajskému úřadu, a to do 5 dnů.

**Dokumenty dokladující kvalitu přijatých odpadů provozovatel archivuje po dobu 5 let.**

## 17. Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád je závazný pro všechny zaměstnance a osoby pohybující se v prostorách zařízení. Vstup neoprávněných osob je přísně zakázán. Do zařízení mají vstup pracovníci zařízení, případně osoby se souhlasem vedoucího pracovníka zařízení s doprovodem.

Vypracoval:



Ing. Pavel Medulán

Jednatel PROFOL s.r.o.

Tel.: 603 260 107

e-mail: medulan@profol.cz